PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tuluá, diciembre de 2023

Señor (a)
David Francisco Gálvez Saldarriaga
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4572342 de 2023
Coordinador Administrativo
Centro Latinoamericano de Especies Menores
Tuluá

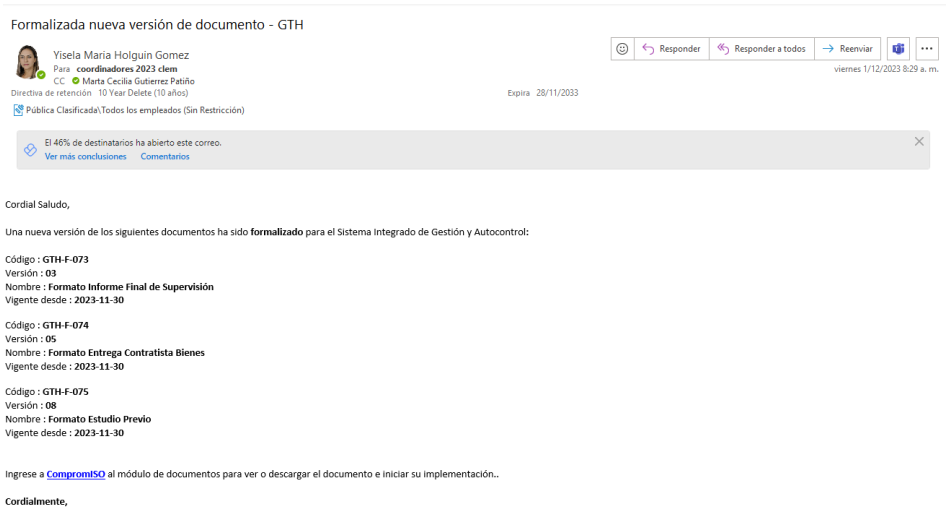
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes diciembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4572342 de 2023

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para el sostenimiento, monitoreo y mejoramiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, como Dinamizador CF del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) ejecutando, gestionando, y controlando a nivel del Centro Latinoamericano de Especies Menores Regional Valle, así como de sus sedes adscritas, en articulación con todos los sistemas que conforman el SIGA

Obligación 1:

Apoyar la socialización e implementación de las nuevas versiones de la información documentada en todos los procesos y creación de usuarios en la Plataforma CompromISO



Formalizada nueva versión de documento - GTH

Yisela Maria Holguin Gomez
Para **coordinadores 2023 clem**
CC Marta Cecilia Gutierrez Patiño
Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 28/11/2033
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Responder | Responder a todos | Reenviar
viernes 1/12/2023 8:29 a. m.

El 46% de destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones Comentarios

Cordial Saludo,

Una nueva versión de los siguientes documentos ha sido **formalizado** para el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol:

Código : **GTH-F-073**
Versión : **03**
Nombre : **Formato Informe Final de Supervisión**
Vigente desde : **2023-11-30**

Código : **GTH-F-074**
Versión : **05**
Nombre : **Formato Entrega Contratista Bienes**
Vigente desde : **2023-11-30**

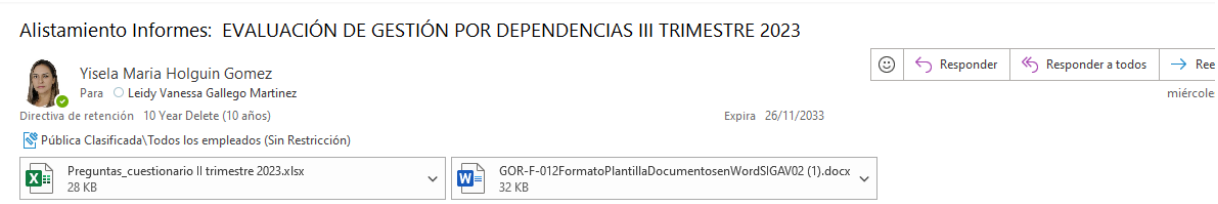
Código : **GTH-F-075**
Versión : **08**
Nombre : **Formato Estudio Previo**
Vigente desde : **2023-11-30**

Ingrese a **CompromISO** al módulo de documentos para ver o descargar el documento e iniciar su implementación..

Cordialmente,

Obligación 3:

Apoyo en la consolidación y cargue de los informes de Evaluación por Dependencia III Trimestre



Alistamiento Informes: EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIAS III TRIMESTRE 2023

Yisela Maria Holguin Gomez
Para Leidy Vanessa Gallego Martinez

Responder | Responder a todos | Ree

miércole

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 26/11/2033

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Preguntas_cuestionario II trimestre 2023.xlsx
28 KB

GOR-F-012FormatoPlantillaDocumentosenWordSIGAV02 (1).docx
32 KB

Cordial saludo

Me permito recordarles que ya se están recibiendo los informes correspondientes al III trimestre del 2023.

Fecha limite de entrega: 5 de diciembre 2023

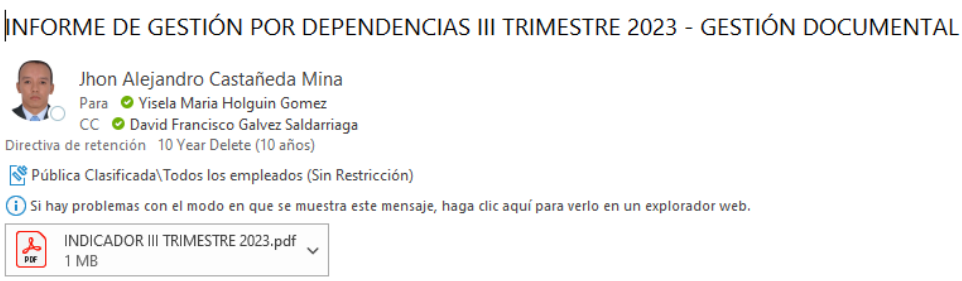
Adjunto encontraran el cuestionario y el formato en Word.

Recuerda las siguientes condiciones para el diligenciamiento adecuado, completo y suficiente del Instrumento:

- El diligenciamiento del "**avance al corte**" y las **evidencias** adjuntas, deben corresponder a la gestión del **período evaluado** *01 de julio al 30 de septiembre de la vigencia 2023.*
- Cada evidencia adjunta debe ser pertinente, competente y suficiente para demostrar la gestión en el cumplimiento de cada una de las preguntas.

El éxito del ejercicio depende del cumplimiento de la totalidad de las condiciones.

Atentamente,



INFORME DE GESTIÓN POR DEPENDENCIAS III TRIMESTRE 2023 - GESTIÓN DOCUMENTAL

Jhon Alejandro Castañeda Mina
Para Yisela Maria Holguin Gomez
CC David Francisco Galvez Saldarriaga

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años)

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

INDICADOR III TRIMESTRE 2023.pdf
1 MB

Yisela buenas tardes, espero se encuentre bien.

Adjunto envío el documento relacionado en el asunto según sus indicaciones.

Muchas gracias y quedo atento a sus comentarios.

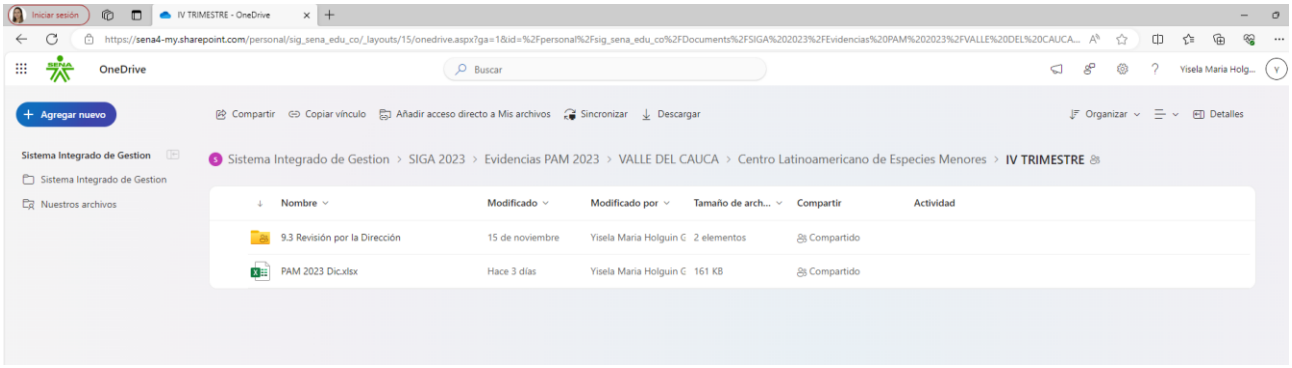
Cordialmente,

Jhon Alejandro Castañeda Mina
Gestión Documental CLEM
Sagrado Corazón De Jesús - Contratista
jcastanedam@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Carrera 25 # 24-47

@SENAcomunica

Obligación 5:

Se realizo seguimiento al Plan Anual de Mantenimiento PAM donde se identificaron las actividades correspondientes al mes de diciembre 2023

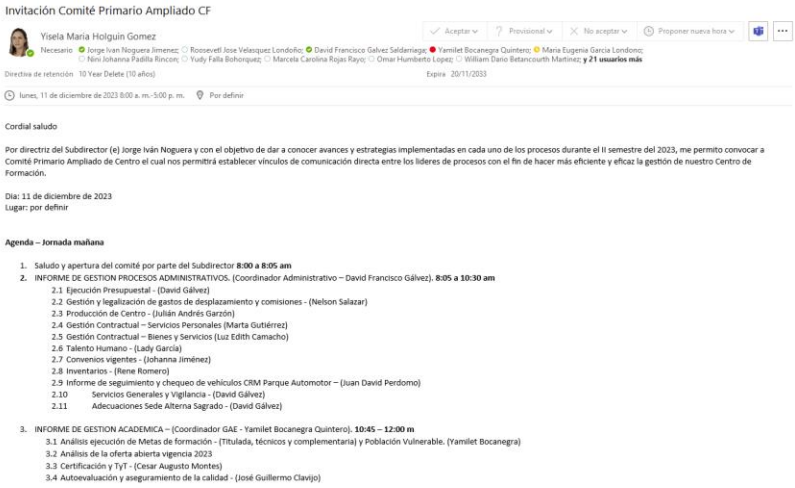


Obligación 7:

Se realizo seguimiento al PAM donde se identificaron las actividades correspondientes al mes de diciembre.

Centro Latinoamericano de Especies Menores - OneDrive (sharepoint.com)

Obligación 8:
Apoyo en la consolidación de la información seguimiento a metas del centro para comité primario ampliado



Invitación Comité Primario Ampliado CF

Yisela María Holguín Gomez

Necesario: Jorge Iván Noguera Jimenez; Roosevelt Jose Velasquez Londoño; David Francisco Galvez Saldarriaga; Yamilet Bocanegra Quintero; María Eugenia García Londoño; Nini Johanna Padilla Rincon; Yudy Falla Bohorquez; Marcela Carolina Rojas Rayo; Omar Humberto Lopez; William Dario Betancourth Martinez; **y 21 usuarios más**

Directiva de retención: 10 Year Delete (10 años) — Expira: 20/11/2033

lunes, 11 de diciembre de 2023 8:00 a. m.-5:00 p. m. — Por definir

Cordial saludo

Por directriz del Subdirector (e) Jorge Iván Noguera y con el objetivo de dar a conocer avances y estrategias implementadas en cada uno de los procesos durante el II semestre del 2023, me permito convocar a Comité Primario Ampliado de Centro el cual nos permitirá establecer vínculos de comunicación directa entre los líderes de procesos con el fin de hacer más eficiente y eficaz la gestión de nuestro Centro de Formación.

Dia: 11 de diciembre de 2023
Lugar: por definir

Agenda – Jornada mañana

1. Saludo y apertura del comité por parte del Subdirector **8:00 a 8:05 am**
2. INFORME DE GESTION PROCESOS ADMINISTRATIVOS. (Coordinador Administrativo – David Francisco Gálvez). **8:05 a 10:30 am**
   - 2.1 Ejecución Presupuestal - (David Gálvez)
   - 2.2 Gestión y legalización de gastos de desplazamiento y comisiones - (Nelson Salazar)
   - 2.3 Producción de Centro - (Julián Andrés Garzón)
   - 2.4 Gestión Contractual – Servicios Personales (Marta Gutiérrez)
   - 2.5 Gestión Contractual – Bienes y Servicios (Luz Edith Camacho)
   - 2.6 Talento Humano - (Lady García)
   - 2.7 Convenios vigentes - (Johanna Jiménez)
   - 2.8 Inventarios - (Rene Romero)
   - 2.9 Informe de seguimiento y chequeo de vehículos CRM Parque Automotor – (Juan David Perdomo)
   - 2.10 Servicios Generales y Vigilancia - (David Gálvez)
   - 2.11 Adecuaciones Sede Alterna Sagrado - (David Gálvez)
3. INFORME DE GESTION ACADEMICA – (Coordinador GAE - Yamilet Bocanegra Quintero). **10:45 – 12:00 m**
   - 3.1 Análisis ejecución de Metas de formación - (Titulada, técnicos y complementaria) y Población Vulnerable. (Yamilet Bocanegra)
   - 3.2 Análisis de la oferta abierta vigencia 2023
   - 3.3 Certificación y TyT - (Cesar Augusto Montes)
   - 3.4 Autoevaluación y aseguramiento de la calidad - (José Guillermo Clavijo)

Obligación 10:
Apoyo en la consolidación y cargue de la información SENA -POLITICA DE ATENCIÓN CON ENFOQUE PLURALISTA Y DIFERENCIAL -PAEPD 2023- SEMESTRE 1



RE: SOLICITUD INFORME PAEPD 2023 (semestre 1) - registro extemporáneo

Yudy Falla Bohorquez
Para: Yisela Maria Holguin Gomez
CC: Paola Andrea Restrepo Castano; Roosevetl Jose Velasquez Londoño
Directiva de retención: 10 Year Delete (10 años) — Expira: 29/11/2033
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.
Copia de Encuesta INFORME SENA PAEPD 2023-SEMESTRE 1.xlsx 103 KB

Responder | Responder a todos | Reenviar
sábado 2/12/2023 10:53 a. m.

Cordial saludo, Yisela.
Deseamos que te encuentres muy bien.

Nos permitimos remitir la información correspondiente para el informe "INFORME PAEPD 2023" de las coordinaciones de comercio y servicios. Agradecemos de antemano tu atención a este asunto y quedamos a disposición para cualquier comentario o ajuste.

Atentamente,

Yudy Falla Bohorquez
SENA CLEM - Instructor G19
yfbohorquez@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Carrera 25 # 24-47

Cordialmente,

YISELA MARIA HOLGUIN GÓMEZ
Contratista
C.C. No. 66.803.264 de Andalucía